

Số: 395 /SDTTG-VP
V/v thực hiện chế độ báo cáo
tình hình địa bàn phụ trách

Quảng Ngãi, ngày 17 tháng 3 năm 2026

Kính gửi: Ủy ban nhân dân các xã¹.

Thực hiện Quyết định số 847/QĐ-UBND ngày 12/3/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc phân công thành viên Ủy ban nhân dân tỉnh phụ trách theo dõi địa bàn các xã, phường, đặc khu trên địa bàn tỉnh; nhằm kịp thời nắm bắt tình hình, tham mưu chỉ đạo, điều hành đối với các địa phương được phân công theo dõi, Giám đốc Sở Dân tộc và Tôn giáo đề nghị Ủy ban nhân dân các xã nghiêm túc thực hiện chế độ báo cáo như sau:

1. Thời gian báo cáo

Ủy ban nhân dân các xã thực hiện báo cáo định kỳ **trước ngày 20 hằng tháng** về tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh và các nội dung liên quan trên địa bàn để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh.

2. Nội dung báo cáo

Báo cáo cần phản ánh tình hình chung trên tất cả các lĩnh vực quản lý nhà nước của địa phương, trong đó tập trung vào một số nội dung trọng tâm và nội dung đề xuất, kiến nghị (nếu có).

(Có đề cương báo cáo kèm theo)

3. Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã thường xuyên giữ liên lạc, nắm chắc tình hình tại địa bàn; khi phát sinh các vấn đề phức tạp, kịp thời báo cáo trực tiếp Giám đốc Sở Dân tộc và Tôn giáo hoặc thông tin qua Nhóm Zalo “Giám đốc Sở DTTG phụ trách địa bàn xã” để phối hợp chỉ đạo, xử lý kịp thời.

Đề nghị Ủy ban nhân dân các xã quan tâm phối hợp, thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo theo nội dung trên để đảm bảo việc theo dõi, chỉ đạo địa bàn được kịp thời, hiệu quả. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các địa phương phản ánh về Sở Dân tộc và Tôn giáo để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu VT, VP_(Lý).



GIÁM ĐỐC

Xiêng Thanh Phúc

¹ Đăk Plô, Phước Giang, Đăk Long, Xốp, Ngọc Tụ, Cà Đam, Sơn Tây Thượng.

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ, PHƯỜNG**

Số: /BC-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả hoạt động trên địa bàn xã, phường...tháng....

1. Tình hình chung

- Tình hình kinh tế, xã hội, an ninh, quốc phòng;
- Tình hình về dân tộc, tôn giáo;
- Tổ chức bộ máy, nhân sự...

2. Công tác chỉ đạo, điều hành

3. Kết quả thực hiện

- Tình hình phát triển kinh tế - xã hội;
- Công tác quản lý nhà nước trên các lĩnh vực;
- Tình hình quốc phòng, an ninh, trật tự an toàn xã hội;
- Công tác dân tộc, tôn giáo và các vấn đề nổi lên tại địa phương;
- Hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công thuộc Ủy ban nhân dân xã; kết quả giải quyết thủ tục hành chính.....

4. Nhận xét, đánh giá hoạt động

- Kết quả đạt được;
- Những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ;

5. Đề xuất, kiến nghị: nêu rõ các nội dung đề xuất, kiến nghị cụ thể liên quan đến cơ chế, chính sách, nguồn lực hoặc những vấn đề vượt thẩm quyền giải quyết của địa phương để Sở Dân tộc và Tôn giáo tổng hợp, tham mưu cấp có thẩm quyền xem xét, chỉ đạo giải quyết kịp thời.

5. Nhiệm vụ trọng tâm tháng đến./.

Nơi nhận:

CHỦ TỊCH