ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ SƠN TÂY THƯỢNG

Số: 558 /BC-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Sơn Tây Thượng, ngày 16 tháng 10 năm 2026

BÁO CÁO

Cung cấp thông tin phục vụ Đoàn giám sát của Ban Bí thư về Nghị quyết số 71-NQ/TW trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo

Thực hiện Công văn số 5116/SGDĐT-VP ngày 15 tháng 10 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc đề nghị báo cáo phục vụ Đoàn giám sát của Ban Bí thư về Nghị quyết số 71-NQ/TW, UBND xã Sơn Tây Thượng báo cáo kết quả thực hiện việc cung cấp thông tin phục vụ Đoàn giám sát như sau:

1. Việc chuyển giao nhiệm vụ, hồ sơ, dữ liệu, thẩm quyền quản lý cán bộ, giáo viên

a) Đầu mối giao và nhận từ phòng giáo dục và đào tạo cấp huyện (cũ) sang UBND cấp xã; từ trường cũ sang trường sau sắp xếp.

- Đầu mối giao và nhận từ phòng giáo dục và đào tạo cấp huyện (cũ) sang UBND cấp xã: không.

- Từ trường cũ sang trường sau sắp xếp: Sau khi sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập, trên địa bàn xã Sơn Tây Thượng còn 02 đơn vị trường học. Cụ thể, Trường Mầm non Hoa Pơ-Niêng được thành lập trên cơ sở sáp nhập Trường Mầm non Hoa Pơ-Niêng, Trường Mầm non Sông Rin và Trường Mầm non Tu KPan; Trường PTDTBT TH&THCS Đinh Thanh Kháng được thành lập trên cơ sở sáp nhập Trường PTDTBT TH&THCS Đinh Thanh Kháng, Trường PTDTBT TH&THCS Sơn Bua và Trường PTDTBT TH&THCS Sơn Liên.

b) Nội dung bàn giao về hồ sơ viên chức, hồ sơ đảng viên, sổ bảo hiểm, hồ sơ lương và phụ cấp; hồ sơ học sinh, học bạ; tài sản, tài chính; dữ liệu trên Cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và phần mềm quản lý

- Trường PTDTBT TH&THCS Đinh Thanh Kháng tiếp nhận bàn giao từ Trường PTDTBT TH&THCS Sơn Bua và Trường PTDTBT TH&THCS Sơn Liên các hồ sơ viên chức, hồ sơ đảng viên, sổ bảo hiểm, hồ sơ tiền lương và phụ cấp; hồ sơ học sinh, học bạ; hồ sơ tài chính, tài sản, trang thiết bị dạy học và dữ liệu trên Cơ sở dữ liệu ngành giáo dục, các phần mềm quản lý có liên quan.

- Trường Mầm non Hoa Pơ Niêng tiếp nhận bàn giao từ Trường Mầm non Sông Rin và Trường Mầm non TuKPan các hồ sơ viên chức, hồ sơ đảng viên, sổ bảo hiểm, hồ sơ tiền lương và phụ cấp; hồ sơ học sinh, học bạ; hồ sơ tài chính, tài sản, trang thiết bị dạy học và dữ liệu trên Cơ sở dữ liệu ngành giáo dục, các phần mềm quản lý có liên quan.

(có biên bản bản bàn giao đính kèm theo)

- Việc bàn giao, tiếp nhận được thực hiện nhằm bảo đảm tính đầy đủ, thống nhất của hồ sơ, dữ liệu, duy trì công tác quản lý, giải quyết chế độ, chính sách đối với viên chức và học sinh, đồng thời bảo đảm hoạt động dạy và học của nhà trường ổn định sau sắp xếp.

c) Về thực hiện chế độ, chính sách

- Việc chi trả tiền lương, nâng lương, thực hiện các chế độ, chính sách đối với viên chức và học sinh, xét thi đua, khen thưởng, cấp văn bằng, chứng chỉ được thực hiện kịp thời, liên tục, bảo đảm quyền lợi của các đối tượng liên quan. Quá trình sắp xếp, sáp nhập các đơn vị trường học không làm gián đoạn việc thực hiện các chế độ, chính sách; không phát sinh thời gian gián đoạn cần khắc phục.

d) Khoảng trống trách nhiệm đối với nhiệm vụ nào chưa xác định rõ cơ quan tiếp nhận (*ví dụ: quản lý hồ sơ lưu trữ của phòng giáo dục cũ, giải quyết khiếu nại phát sinh trước sắp xếp, thanh tra chuyên môn cấp tiểu học, THCS*): không có.

đ) Kiến nghị hoàn thiện quy trình chuyển giao: không có.

2. Công tác kiểm tra, thanh tra, giám sát

Số đoàn kiểm tra, thanh tra, giám sát về quản lý, sử dụng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên đã được tổ chức theo từng năm học 2022 – 2023, 2023 – 2024, 2024 – 2025, 2025 – 2026, 2026 – 2027: không có.

3. Năng lực quản lý giáo dục của cấp xã

a) Về cơ quan chuyên môn và nhân lực

- Cơ quan chuyên môn được giao tham mưu quản lý nhà nước về giáo dục tại UBND xã là Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Tổng số công chức phụ trách lĩnh vực giáo dục là **01** người, trong đó:

+ Số người có chuyên môn sư phạm hoặc quản lý giáo dục: là **0** người.

(chi tiết được tổng hợp cụ thể tại Phụ lục đính kèm).

b) Khối lượng công việc tính bình quân số trường, số giáo viên, số học sinh mỗi xã phải quản lý; so sánh với khối lượng của phòng giáo dục cấp huyện trước đây

Sau khi sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập, UBND xã Sơn Tây Thượng thực hiện quản lý nhà nước về giáo dục đối với 02 đơn vị trường học, gồm Trường Mầm non Hoa Pơ-Niêng và Trường PTDTBT TH&THCS Đinh Thanh Kháng, với 146 cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và 1.957 học sinh thuộc các đơn vị trường học.

So với trước đây, khi Phòng Giáo dục và Đào tạo cấp huyện thực hiện nhiệm vụ quản lý chuyên môn về giáo dục, hiện nay nhiệm vụ quản lý nhà nước về giáo dục được giao cho cấp xã, trong khi nhân lực tham mưu tại phòng Văn hóa – xã hội còn hạn chế và chưa có chuyên môn đào tạo chuyên ngành giáo dục. Vì vậy, khối lượng công việc của công chức phụ trách tương đối lớn, phạm vi nhiệm vụ rộng, đặt ra yêu cầu cao về năng lực tham mưu, phối hợp và tổ chức thực hiện nhiệm vụ quản lý giáo dục trên địa bàn.

4. Về năng lực chỉ đạo và chuyên môn

UBND xã Sơn Tây Thượng thực hiện tốt công tác chỉ đạo, quản lý nhà nước về giáo dục theo thẩm quyền; phối hợp với các trường trong việc triển khai nhiệm vụ năm học, kiểm tra, đánh giá và quản lý hoạt động giáo dục. Tuy nhiên, một số nội dung chuyên môn sâu cần có sự hướng dẫn, hỗ trợ của cơ quan chuyên môn cấp trên nhằm nâng cao hiệu quả quản lý và đáp ứng yêu cầu thực tiễn.

5. Về điều kiện bảo đảm và thủ tục hành chính

- Về kinh phí hoạt động, trang thiết bị công nghệ thông tin, phần mềm chuyên dụng và quyền truy cập Cơ sở dữ liệu ngành giáo dục cơ bản được bảo đảm; đồng thời, UBND xã nhận được sự hỗ trợ tích cực từ Sở Giáo dục và Đào tạo trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ.

- Về nguồn nhân lực thực hiện tham mưu lĩnh vực giáo dục cấp xã: UBND xã Sơn Tây Thượng chưa bố trí công chức có chuyên ngành đào tạo về giáo dục để phụ trách lĩnh vực giáo dục; công chức được giao nhiệm vụ hiện nay không có chuyên môn chuyên ngành giáo dục.

- Việc giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực giáo dục tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã: được thực hiện đảm bảo theo quy định,

UBND xã Sơn Tây Thượng cung cấp thông tin phục vụ Đoàn giám sát của Ban Bí thư về Nghị quyết số 71-NQ/TW trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo, kính báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo biết, tổng hợp./.

Nơi nhận:
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- CT, các PCT UBND xã;
- Phòng VH-XH xã;
- Các trường học trên địa bàn xã;
- PCVP;
- Lưu: VT

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Quyết Chiến