

Số: 1727 /UBND
V/v khẩn trương chuẩn bị
báo cáo phục vụ cuộc họp
Ban Chỉ đạo Chương trình
mục tiêu quốc gia tỉnh

Sơn Tây Thượng, ngày 16 tháng 10 năm 2026

Kính gửi:

- Phòng Kinh tế;
- Phòng Văn hóa – Xã hội;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Thực hiện Công văn số 10789/UBND-KGVX ngày 16 tháng 10 năm 2026 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc chuẩn bị nội dung họp Ban Chỉ đạo Chương trình mục tiêu quốc gia; để kịp thời rà soát, đánh giá tình hình thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn xã, phục vụ công tác tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh theo yêu cầu, Chủ tịch UBND xã Sơn Tây Thượng yêu cầu các phòng chuyên môn khẩn trương triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Giao Phòng Kinh tế.

Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị có liên quan rà soát, tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo tình hình thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn xã, tập trung vào các nội dung sau:

a) Đánh giá tình hình triển khai thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia năm 2026; kết quả thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ, dự án, tiểu dự án được giao; tình hình phân bổ, sử dụng và giải ngân kế hoạch vốn năm 2026, bao gồm cả nguồn vốn giai đoạn 2021–2025 được phép chuyển sang thực hiện trong năm 2026.

b) Rà soát cụ thể từng nguồn vốn, từng nhiệm vụ, dự án; xác định số vốn đã giải ngân, số vốn chưa giải ngân, khối lượng công việc còn lại, tiến độ thực hiện và khả năng hoàn thành kế hoạch trong thời hạn quy định. Làm rõ các nhiệm vụ, dự án chậm triển khai, có nguy cơ không hoàn thành kế hoạch hoặc không giải ngân hết vốn được giao.

c) Phân tích những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện; xác định rõ nguyên nhân khách quan, chủ quan, trách nhiệm của cơ quan, đơn vị có liên quan và đề xuất giải pháp tháo gỡ cụ thể, khả thi, gắn với thời hạn hoàn thành.

d) Đề xuất các nhiệm vụ, giải pháp đẩy nhanh tiến độ thực hiện và giải ngân vốn năm 2026; bảo đảm sử dụng nguồn lực đúng mục tiêu, đúng đối tượng, hiệu quả, tiết kiệm, không để xảy ra thất thoát, lãng phí.

đ) Nghiên cứu, đề xuất các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm triển khai Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2026–2030 phù hợp với điều kiện thực tế của

địa phương; chú trọng phát triển sản xuất, liên kết theo chuỗi giá trị, tạo sinh kế bền vững, nâng cao thu nhập và cải thiện đời sống Nhân dân, nhất là đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi.

Trên cơ sở kết quả rà soát, tổng hợp đầy đủ số liệu, xây dựng dự thảo báo cáo của UBND xã, tham mưu Chủ tịch UBND xã xem xét, chỉ đạo trước khi gửi cơ quan cấp trên theo quy định.

2. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội.

Phối hợp chặt chẽ với Phòng Kinh tế trong việc rà soát, đánh giá và cung cấp thông tin, số liệu, tài liệu liên quan đến tình hình thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia thuộc lĩnh vực phụ trách; tập trung làm rõ kết quả thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ, chính sách, dự án, tiểu dự án được giao, nhất là các nội dung liên quan đến văn hóa, giáo dục, y tế, an sinh xã hội, giảm nghèo và các lĩnh vực khác theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.

Chủ động rà soát tiến độ thực hiện, tình hình sử dụng và giải ngân vốn đối với các nhiệm vụ, dự án thuộc lĩnh vực phụ trách; xác định những nội dung còn chậm tiến độ, khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân và đề xuất giải pháp khắc phục cụ thể. Gửi đầy đủ nội dung báo cáo, số liệu và tài liệu liên quan cho Phòng Kinh tế để tổng hợp đúng thời hạn.

3. Yêu cầu về nội dung và thời hạn báo cáo

Các phòng chuyên môn căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, khẩn trương tổ chức thực hiện; bảo đảm số liệu báo cáo chính xác, thống nhất, có căn cứ kiểm chứng, nội dung ngắn gọn, rõ trọng tâm, phản ánh đúng tình hình thực tế tại địa phương.

Báo cáo phải xác định rõ kết quả đạt được, nhiệm vụ chưa hoàn thành, tiến độ giải ngân, những khó khăn, vướng mắc và kiến nghị, đề xuất phương án xử lý cụ thể; không báo cáo chung chung, không chỉ nêu khó khăn mà không đề xuất giải pháp thực hiện.

Phòng Văn hóa - Xã hội gửi nội dung và số liệu thuộc lĩnh vực phụ trách cho Phòng Kinh tế **trước ngày 18/10/2026**. Phòng Kinh tế hoàn chỉnh dự thảo báo cáo, trình UBND xã xem xét, chỉ đạo **trước ngày 19/10/2026** để bảo đảm thời hạn báo cáo theo yêu cầu của UBND tỉnh.

4. Tổ chức thực hiện

Trưởng Phòng Kinh tế và Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về tiến độ, chất lượng và tính chính xác của nội dung, số liệu báo cáo thuộc lĩnh vực được giao phụ trách; chủ động phối hợp, kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã những vấn đề phát sinh vượt thẩm quyền để xem xét, chỉ đạo giải quyết.

Giao Văn phòng HĐND&UBND xã theo dõi, đôn đốc, kiểm tra tiến độ thực hiện được giao, kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã xử lý các khó khăn phát sinh trong quá trình soạn thảo.

Yêu cầu Trưởng Phòng Kinh tế, Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội nghiêm túc triển khai thực hiện, bảo đảm chất lượng và thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND xã (b/c);
- PCVP;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG



Phạm Ngọc Hải