

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ SƠN TÂY THƯỢNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 1698 /UBND
V/v báo cáo tình hình thực
hiện Chương trình công tác
năm 2026 và đăng ký
chương trình công tác
năm 2027

Sơn Tây Thượng, ngày 12 tháng 10 năm 2026

Kính gửi:

- Các phòng, cơ quan thuộc UBND xã;
- Công an xã;
- BCH Quân sự xã;
- Các Trường học trên địa bàn xã;
- Trạm Y tế xã.

Thực hiện Công văn số 10557/UBND-KTTH ngày 12/10/2026 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc báo cáo tình hình thực hiện Chương trình công tác năm 2026 và đăng ký Chương trình công tác năm 2027, Chủ tịch UBND xã yêu cầu các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Nghiên cứu, đề xuất đăng ký các đề án vào Chương trình công tác năm 2027 của UBND tỉnh theo yêu cầu của Công văn số 10557/UBND-KTTH ngày 12/10/2026 của UBND tỉnh *(theo phụ lục II đính kèm)*, gửi về Văn phòng HĐND&UBND xã **trước ngày 28 tháng 10 năm 2026**.

2. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị khẩn trương rà soát toàn bộ nhiệm vụ thuộc Chương trình công tác năm 2026 của UBND xã¹; Báo cáo, đánh giá cụ thể kết quả thực hiện từng nhiệm vụ, tiến độ hoàn thành, những nhiệm vụ chưa hoàn thành và nguyên nhân, khó khăn, vướng mắc (nếu có); đề xuất giải pháp thực hiện trong thời gian còn lại của năm 2026.

3. Đề xuất các nội dung, nhiệm vụ Chương trình công tác trọng tâm năm 2027 của UBND xã, Chủ tịch UBND xã. Trong đó, lưu ý:

(1) Bám sát vào các định hướng, nhiệm vụ trọng tâm tại Chương trình hành động của Ban Chấp hành Đảng bộ xã thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ xã lần thứ I, nhiệm kỳ 2025-2030, ý kiến chỉ đạo, kết luận của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy và các quy định của pháp luật, từ đó đề xuất các nội dung, đề án, kế hoạch lớn, mang tính tổng thể, bao quát của ngành, địa phương cần được Ủy ban nhân dân xã ban hành mới trong năm 2027;

(2) Những nội dung quan trọng của các cơ quan, đơn vị cần có sự lãnh đạo, chỉ đạo cụ thể của Ủy ban nhân dân xã;

¹ Quyết định số 56/QĐ-UBND ngày 19/01/2026.

(3) Những nội dung được đánh giá, sơ kết, tổng kết, kiểm tra nhằm lãnh đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện thắng lợi các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế, xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh của xã trong năm 2027;

(4) Đề xuất nhiệm vụ Chương trình công tác năm 2027 thực hiện theo đúng Phụ lục kèm theo, bảo đảm đầy đủ thông tin; các nội dung đăng ký không đúng mẫu, quá thời hạn yêu cầu, không đầy đủ thông tin sẽ không xem xét tổng hợp;

(5) Nội dung đề xuất phải thuộc thẩm quyền của UBND xã, Chủ tịch UBND xã; tập trung vào các nhiệm vụ trọng tâm, trọng điểm, không đề xuất các nhiệm vụ mang tính chất thường xuyên hoặc thuộc chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền của cơ quan, đơn vị, địa phương;

(6) Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, chịu trách nhiệm toàn diện về tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện các nhiệm vụ đã đăng ký.

4. Các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị gửi báo cáo đánh giá kết quả thực hiện Chương trình công tác năm 2026 và đề xuất nhiệm vụ Chương trình công tác năm 2027 về UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) **trước ngày 30/10/2026** để tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo UBND tỉnh bảo đảm thời hạn quy định.

Văn phòng HĐND&UBND xã theo dõi, kiểm tra và đôn đốc các phòng, cơ quan, đơn vị trực thuộc xã thực hiện nghiêm túc nội dung công văn này. Tiếp nhận các nội dung báo cáo, rà soát tính chuẩn xác, phù hợp của các nhiệm vụ đề xuất; tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân xã dự thảo văn bản báo cáo và danh mục đăng ký đảm bảo theo quy định.

Yêu cầu các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND xã;
- VP HĐND&UBND xã;
- Lưu: VT.



CHỦ TỊCH

Phạm Hồng Khuyến