

Số: 289/KH-UBND

Sơn Tây Thượng, ngày 19 tháng 8 năm 2026

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra cơ sở vật chất trường học để chuẩn bị cho năm học 2026-2027**

Căn cứ Quyết định số 824/KH-UBND ngày 03/8/2026 của UBND xã Sơn Tây Thượng về việc Ban hành Chương trình công tác trọng tâm tháng 8 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Sơn Tây Thượng;

Ủy ban nhân dân xã Sơn Tây Thượng ban hành kế hoạch kiểm tra cơ sở vật chất trường học năm học 2025-2026 như sau:

**I. Mục đích, yêu cầu**

**1. Mục đích**

- Kiểm tra, đánh giá thực trạng cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng dạy học và các điều kiện bảo đảm hoạt động giáo dục tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã trước khi bước vào năm học 2026–2027.

- Kịp thời phát hiện những hạng mục cơ sở vật chất bị xuống cấp, hư hỏng không bảo đảm an toàn; những thiết bị thiếu, hỏng, không sử dụng được hoặc chưa đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục; từ đó xác định cụ thể nhu cầu sửa chữa, bảo trì, mua sắm, bổ sung và xử lý.

- Đánh giá mức độ đáp ứng của các trường về điều kiện tổ chức dạy học, chăm sóc, nuôi dưỡng học sinh; điều kiện bảo đảm an toàn trường học, phòng, chống tai nạn thương tích, vệ sinh môi trường, nước sạch, nhà vệ sinh và các điều kiện thiết yếu khác.

**2. Yêu cầu**

Việc kiểm tra phải được thực hiện nghiêm túc, khách quan, thực chất, đúng nội dung và phạm vi; đánh giá đúng hiện trạng, không hình thức, không bỏ sót các nguy cơ mất an toàn.

**II. Đối tượng, phạm vi kiểm tra**

**1. Đối tượng kiểm tra**

03 đơn vị trường Mầm non; 03 đơn vị trường PTDTBT TH&THCS.

**2. Phạm vi kiểm tra**

Cơ sở vật chất: trường, lớp, phòng học, thư viện,...; bếp ăn bán trú, nhà vệ sinh, công trình nước sạch; Công tác vệ sinh trường học: vệ sinh trường, lớp, khuôn viên trường, khu vực xung quanh trường; công trình vệ sinh, cung cấp nước và xử lý chất thải.

### **III. Thời gian, địa điểm**

**1. Thời gian:** Dự kiến bắt đầu từ ngày **20/8/2026 (thứ 5)**.

**2. Địa điểm:** Tại 06 đơn vị trường học trên địa bàn xã.

### **IV. Thành phần đoàn kiểm tra**

- Đại diện lãnh đạo UBND xã;
- Đại diện lãnh đạo các phòng chuyên môn trực thuộc UBND xã;
- Công chức phòng Văn hóa - Xã hội phụ trách lĩnh vực giáo dục.

### **V. Tổ chức thực hiện**

#### **1. Phòng Văn hóa - Xã hội**

- Chuẩn bị các nội dung kiểm tra theo kế hoạch, thông báo các đơn vị trường chuẩn bị các nội dung được kiểm tra.

- Cử lãnh đạo, công chức phụ trách lĩnh vực giáo dục tham gia cùng Đoàn khi kiểm tra tại các đơn vị trường.

- Tổng hợp báo cáo chung sau đợt kiểm tra tình hình cơ sở vật chất, công tác chuẩn bị năm học 2026-2027 các đơn vị trường trên địa bàn xã.

#### **2. Phòng Kinh tế**

Cử thành phần tham gia kiểm tra tình hình cơ sở vật chất của các đơn vị trường học.

#### **3. Các đơn vị trường học**

- Chuẩn bị, xây dựng báo cáo của đơn vị dựa trên các nội dung kiểm tra theo Kế hoạch này.

- Báo cáo những khó khăn, vướng mắc và đề xuất của đơn vị trong năm học mới để kịp thời chỉ đạo, giải quyết để đảm bảo thực hiện kế hoạch năm học 2026-2027 (nếu có).

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra tình hình cơ sở vật chất, công tác chuẩn bị năm học 2026-2027 các đơn vị trường trên địa bàn xã của Ủy ban nhân dân xã Sơn Tây Thượng./.

#### **Nơi nhận:**

- TT Đảng ủy xã (b/c);
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND;
- Các trường học thuộc xã;
- Phòng VH-XH;
- C, PCVP;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Quyết Chiến**

