

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH QUẢNG NGÃI**

Số: /UBND-NC

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Quảng Ngãi, ngày tháng 8 năm 2025

V/v thực hiện số hóa tài liệu lưu
trữ và bảo đảm trang thiết bị đầu
cuối phục vụ công tác số hóa hồ
sơ, tài liệu

Kính gửi:

- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đơn vị thuộc tỉnh;
- UBND các xã, phường, đặc khu.

Thực hiện Công văn số 10911/BTC-NSNN ngày 18/7/2025 của Bộ Tài chính về việc thực hiện số hóa tài liệu lưu trữ và bảo đảm trang thiết bị đầu cuối phục vụ công tác số hóa hồ sơ, tài liệu;

Xét đề nghị của Sở Tài chính tại Công văn số 1220/STC-HCSN ngày 19/8/2025; để đảm bảo công tác số hóa tài liệu an toàn, không để thất lạc, hư hỏng trong quá trình sắp xếp, tổ chức bộ máy, đồng thời thực hiện thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức, lãng phí; Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương tập trung thực hiện một số nội dung theo yêu cầu của Bộ Tài chính tại Văn bản số 10911/BTC-NSNN ngày 18/7/2025 như sau:

1. Về tổ chức thực hiện trong năm 2025:

a) Căn cứ yêu cầu quản lý và nhu cầu thực tế, các cơ quan, đơn vị, địa phương chủ động cân đối, sử dụng nguồn kinh phí chi thường xuyên theo định mức và các nguồn hợp pháp khác, kết hợp nguồn nhân lực hiện có của các cơ quan, đơn vị, địa phương để triển khai nhiệm vụ số hóa tài liệu lưu trữ và bảo đảm các thiết bị đầu cuối phục vụ trực tiếp cho công tác số hóa hồ sơ, tài liệu theo đúng quy định.

b) Báo cáo kết quả thực hiện việc số hóa tài liệu lưu trữ và bảo đảm các thiết bị đầu cuối phục vụ trực tiếp cho công tác số hóa hồ sơ, tài liệu theo các nội dung yêu cầu tại điểm b khoản 1 Công văn số 10911/BTCNSNN ngày 18/7/2025 của Bộ Tài chính; thời gian hoàn thành, gửi báo cáo về Sở Nội vụ **trước ngày 10/9/2025.**

- Trên cơ sở báo cáo của các cơ quan, đơn vị, địa phương, Sở Nội vụ chịu trách nhiệm tổng hợp, rà soát kết quả thực hiện trên địa bàn tỉnh và gửi Sở Tài chính **trước ngày 15/9/2025.**

- Giao Sở Tài chính tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh báo cáo Bộ Nội vụ, Bộ Tài chính theo quy định; hoàn thành **trước ngày 20/9/2025.**

2. Về xây dựng dự toán ngân sách nhà nước năm 2026:

Giao Sở Tài chính chủ trì phối hợp với Sở Nội vụ và các cơ quan, đơn vị, địa phương xây dựng dự toán kinh phí thực hiện số hóa tài liệu lưu trữ và bảo đảm trang thiết bị đầu cuối phục vụ công tác số hóa hồ sơ, tài liệu năm 2026 (*chi tiết phần ngân sách địa phương đảm bảo, nhu cầu hỗ trợ từ ngân sách trung ương*) theo đúng quy định tại Thông tư số 56/2025/TT-BTC ngày 25/6/2025 của Bộ Tài chính hướng dẫn xây dựng dự toán ngân sách nhà nước năm 2026 và kế hoạch tài chính - ngân sách nhà nước 03 năm 2026 - 2028 và các quy định có liên quan, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh báo cáo Bộ Nội vụ, Bộ Tài chính.

3. Các cơ quan, đơn vị, địa phương chịu trách nhiệm trước pháp luật, Ủy ban nhân dân tỉnh, cơ quan thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về số liệu báo cáo; trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời gửi Sở Tài chính và Sở Nội vụ để nghiên cứu, hướng dẫn hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy UBND tỉnh;
- VPUB: CVP, PCVP, KTTH, QTTV, HCTC, QTTV, TT PVHCC, CBTH;
- Lưu: VT, NC_{TTTT.PKD}

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Phước Hiền