

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGDDT-GDMNTH

Quảng Ngãi, ngày tháng 8 năm 2025

V/v công khai danh mục sách giáo khoa
và quản lý, sử dụng sách giáo khoa, tài
liệu tham khảo trong các cơ sở giáo dục
mầm non và giáo dục tiểu học.

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu Lý Sơn;
- Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học;
- Các đơn vị trực thuộc Sở¹.

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ trưởng Bộ GDĐT Quy định về việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014 của Bộ GDĐT quy định về quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Thông tư số 30/2021/TT-BGDĐT ngày 5/11/2021 của Bộ GDĐT quy định biên soạn, thẩm định, phê duyệt và lựa chọn tài liệu để sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non;

Căn cứ Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 về Ban hành Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo;

Căn cứ Thông tư số 09/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ GDĐT Quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với giáo dục mầm non (GDMN);

Căn cứ Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ GDĐT Quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 15/2025/TT-BGDĐT ngày 24/7/2025 của Bộ GDĐT Hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở GDĐT thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Phòng Văn hóa-Xã hội thuộc Ủy ban

¹ Trường Mầm non Thực hành Sư phạm Kon Tum; Trường Tiểu học Thực hành Sư phạm Nguyễn Như Kon Tum; Các Trung tâm Hỗ trợ Phát triển Giáo dục hòa nhập; Trường IEC Quảng Ngãi.

nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực Trung ương trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo;

Căn cứ các Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh về Phê duyệt Danh mục sách giáo khoa từ lớp 1 đến lớp 5 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi².

Sở GDĐT đề nghị Ủy ban nhân dân cấp xã, các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học và các đơn vị trực thuộc Sở trên địa bàn thực hiện một số nội dung sau:

1. Công khai danh mục sách giáo khoa, tài liệu tham khảo năm học 2025 - 2026 sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi

1.1. Đối với sách giáo khoa

- Các cơ sở giáo dục có cấp Tiểu học **công khai** danh mục sách giáo khoa năm học 2025-2026 sử dụng trên địa bàn tỉnh theo quy định (*danh mục sách giáo khoa từ lớp 1 đến lớp 5 được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi cũ³ và địa bàn tỉnh Kon Tum cũ⁴; danh mục sách giáo khoa đã được Ban thẩm định, Ban rà soát kiểm tra, rà soát trên cơ sở danh mục các đầu sách giáo khoa theo từng khối lớp của các đơn vị⁵*).

² Quyết định số 306/QĐ-UBND, ngày 20/4/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum Phê duyệt Danh mục sách giáo khoa lớp 2, lớp 6 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Kon Tum; Quyết định số 294/QĐ-UBND, ngày 19/05/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum Phê duyệt Danh mục sách giáo khoa lớp 3, lớp 7 và lớp 10 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Kon Tum; Quyết định số 211/QĐ-UBND, ngày 12/05/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum Phê duyệt Danh mục sách giáo khoa lớp 4, lớp 8 và lớp 11 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Kon Tum; Quyết định số 417/QĐ-UBND, ngày 15/07/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc Phê duyệt Danh mục sách giáo khoa lớp 5, lớp 9 và lớp 12 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Kon Tum; Báo cáo số 2725/BC-SGDĐT ngày 05/06/2025 của Sở GDĐT về việc Báo cáo danh mục sách giáo khoa và số lượng cung ứng sách giáo dục khoa năm học 2025 - 2026; Quyết định số 216/QĐ-UBND ngày 04/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi Phê duyệt Danh mục sách giáo khoa lớp 2 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định 404/QĐ-UBND ngày 31/3/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi Phê duyệt Danh mục sách giáo khoa lớp 3 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 250/QĐ-UBND ngày 04/11/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi Phê duyệt Danh mục sách giáo khoa lớp 4 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 349, 350/QĐ-UBND ngày 05/10/2024, Quyết định 355, 356, 357, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368/QĐ-UBND ngày 13/5/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc Phê duyệt Danh mục sách giáo khoa lớp 5 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Công văn số 1035/SGDĐT-GDTrH ngày 29/4/2025 của Sở GDĐT về việc đảm bảo cung ứng sách giáo khoa phục vụ năm học 2025- 2026.

³ Quyết định phê duyệt danh mục sách giáo khoa lớp 2 đến lớp 12 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi cũ (216/QĐ-UBND ngày 04/12/2021; Quyết định 404/QĐ-UBND ngày 31/3/2022; Quyết định số 250/QĐ-UBND ngày 04/11/2023; Quyết định số 349, 350/QĐ-UBND ngày 05/10/2024, Quyết định 355, 356, 357, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368/QĐ-UBND ngày 13/5/2024).

⁴ Quyết định phê duyệt danh mục sách giáo khoa lớp 2 đến lớp 12 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Kon Tum cũ (Quyết định số 306/QĐ-UBND, ngày 20/4/2021; Quyết định số 294/QĐ-UBND, ngày 19/05/2022; Quyết định số 211/QĐ-UBND, ngày 12/05/2023; Quyết định số 417/QĐ-UBND, ngày 15/07/2024).

⁵ Báo cáo số 2725/BC-SGDĐT ngày 05/06/2025 về việc Báo cáo danh mục sách giáo khoa và số lượng cung ứng sách giáo khoa năm học 2025-2026.

- Ủy ban nhân dân cấp xã chỉ đạo các cơ sở giáo dục có cấp tiểu học phối hợp với các đơn vị liên quan cung ứng sách giáo khoa theo đúng quy định, đảm bảo chất lượng, đủ số lượng và kịp thời cho năm học 2025 - 2026; đáp ứng nhu cầu của giáo viên, cha mẹ học sinh và học sinh trên địa bàn **trước ngày 20/8/2025**; tuyệt đối không để xảy ra tình trạng chậm, thiếu sách giáo khoa năm học 2025-2026 trên địa bàn.

- Các cơ sở giáo dục tiểu học chịu trách nhiệm giám sát về chất lượng sách giáo khoa đảm bảo đúng bản mẫu sách giáo khoa đã được Bộ trưởng Bộ GDĐT phê duyệt; chịu trách nhiệm giải trình và báo cáo các nội dung liên quan theo đúng chức năng và thẩm quyền về Sở GDĐT, Ủy ban nhân dân cấp xã.

1.2. Đối với tài liệu tham khảo

- Thực hiện đúng quy định tại Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014 và Thông tư số 30/2021/TT-BGDĐT ngày 5/11/2021 của Bộ GDĐT⁶, trong đó, các cơ sở giáo dục tiểu học cung cấp kịp thời, đầy đủ thông tin về tài liệu tham khảo sử dụng tại các cơ sở giáo dục để học sinh và cha mẹ học sinh biết lựa chọn; yêu cầu tuyệt đối không được ép buộc cha mẹ trẻ/học sinh phải mua tài liệu tham khảo; **cha mẹ học sinh, học sinh tự mua sắm theo nhu cầu thực tế và không bắt buộc**.

- Việc lựa chọn, sử dụng tài liệu phải đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị, tuân thủ quy định hiện hành về quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo nêu trên. Từng bước trang bị các đầu sách cho thư viện trong cơ sở giáo dục, phục vụ hoạt động thư viện và chăm sóc, giáo dục trẻ/học sinh.

+ Giáo dục mầm non: Các cơ sở GDMN lựa chọn tài liệu⁷ đã được phê duyệt, bao gồm: (a) Các Tài liệu thực hiện Chương trình Giáo dục mầm non⁸ (b) Tài liệu thực hiện Chương trình làm quen tiếng Anh tại các cơ sở giáo dục mầm non⁹ đảm bảo danh mục Tài liệu được Bộ GDĐT thẩm định, phê duyệt, cho phép sử dụng trong các cơ sở GDMN (theo Phụ lục danh mục tài liệu đính kèm) quy định¹⁰.

⁶ Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014 của Bộ GDĐT quy định về quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên và Thông tư số 30/2021/TT-BGDĐT ngày 5/11/2021 của Bộ GDĐT quy định biên soạn, thẩm định, phê duyệt và lựa chọn tài liệu để sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non.

⁷ Khái niệm “Tài liệu” được quy định tại Điều 2, Thông tư số 30/2021/TT-BGDĐT ngày 5/11/2021 của Bộ GDĐT quy định biên soạn, thẩm định, phê duyệt và lựa chọn tài liệu để sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non.

⁸ Tham khảo một số danh mục tài liệu Mầm non đã được phê duyệt và giới thiệu (công văn số 47/MTTT ngày 2/4/2025 của Công ty cổ phần Mỹ thuật và truyền thông thuộc Nhà xuất bản giáo dục Việt Nam về việc giới thiệu danh mục sách, tài liệu giáo dục mầm non; công văn số 19/SDT ngày 21/03/2025 của Nhà xuất bản giáo dục Việt Nam về việc giới thiệu sách & tài liệu mầm non năm học 2025-2026 và các nhà xuất bản khác.

⁹ Theo quy định tại Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 về Ban hành Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo và các văn bản triển khai của Sở GDĐT.

¹⁰ Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014 của Bộ GDĐT quy định về quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên và Thông tư số

+ Giáo dục tiểu học: Các cơ sở giáo dục tiểu học lựa chọn tài liệu đã được phê duyệt và các tài liệu thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông¹¹ theo quy định¹².

2. Tăng cường công tác truyền thông và chuẩn bị các phương án sách giáo khoa cho năm học 2025-2026

- Các cơ sở giáo dục thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng; tại bảng tin của nhà trường; công khai trên website, các kênh truyền thông của cơ sở giáo dục (zalo, facebook...),... cho giáo viên, học sinh, cha mẹ trẻ/học sinh biết, chủ động trong việc mua sắm, trang bị.

- Tiếp tục tăng cường công tác truyền thông nhằm nâng cao hiệu quả công tác phòng và chống việc sản xuất, tiêu thụ sách giáo dục giả, bảo vệ quyền lợi chính đáng của trẻ em, học sinh, giáo viên và cha mẹ học sinh, của tác giả và các đơn vị xuất bản¹³.

- Triển khai thực hiện Chương trình giáo dục mầm non, Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đến cha mẹ trẻ và cộng đồng biết, ủng hộ, đồng hành. Chủ động xây dựng kế hoạch kêu gọi xã hội hóa, vận động tài trợ sách giáo khoa, tài liệu, học liệu, đồ dùng, đồ chơi... đối với trẻ mầm non/học sinh vùng sâu, vùng xa, trẻ em, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, đảm bảo thực hiện Chương trình Giáo dục Mầm non, Chương trình giáo dục Phổ thông 2018 tại đơn vị; đảm bảo học sinh không thiếu sách giáo khoa vào đầu năm học mới.

3. Công tác kiểm tra: Đẩy mạnh công tác kiểm tra tại các cơ sở giáo dục trong việc trang bị sách giáo khoa và tài liệu tham khảo, kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

4. Báo cáo kết quả lựa chọn và hiệu quả sử dụng sách giáo khoa và tài liệu tham khảo

- Cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục tiểu học định kỳ báo cáo kết quả quản lý, sử dụng sách giáo khoa, tài liệu tham khảo của các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục tiểu học gửi về Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục Mầm non và Tiểu học) *trước*

30/2021/TT-BGDĐT ngày 5/11/2021 của Bộ GDĐT quy định biên soạn, thẩm định, phê duyệt và lựa chọn tài liệu để sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non

¹¹ Tham khảo công văn số 24/CV-ĐTxBGD về việc giới thiệu website phát hành online Sách giáo khoa, sách bài tập và thiết bị giáo dục; công văn số 165/VEPIC về việc giới thiệu sách Sổ tay từ ngữ, Sổ tay kiến thức Tiếng Việt lớp 4, lớp 5; công văn số 205/VEPIC của công ty cổ phần đầu tư xuất bản - thiết bị giáo dục Việt Nam ngày 29/05/2025 về việc giới thiệu bộ sách Giáo dục kỹ năng số dành cho học sinh tiểu học; công văn số 149/DAE ngày 15/05/2025 của công ty cổ phần sách giáo dục tại thành phố Đà Nẵng và các nhà xuất bản khác...

¹² Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014 của Bộ GDĐT quy định về quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên và Thông tư số 30/2021/TT-BGDĐT ngày 5/11/2021 của Bộ GDĐT quy định biên soạn, thẩm định, phê duyệt và lựa chọn tài liệu để sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non.

¹³ Công văn số 250/NXBGDVN ngày 19/02/2025 của Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam về việc phối hợp ngăn ngừa sách giáo dục giả.

ngày 30/9 hàng năm (tích hợp trong báo cáo đầu năm học); báo cáo đánh giá hiệu quả sử dụng tài liệu tại đơn vị gửi về Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục Mầm non và Tiểu học) **trước ngày 10/6 hàng năm** (tích hợp trong báo cáo tổng kết năm học).

Sở GDĐT đề nghị Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu và các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung trên. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh về Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục Mầm non và Tiểu học) để được hướng dẫn, hỗ trợ kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (thay báo cáo);
- Giám đốc Sở GDĐT (để báo cáo);
- Phó Giám đốc Sở (th/dối, c/đạo);
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu VT, GDMNTH (vthb, đth, ntth, ntxa).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đinh Thị Lan